

MINISTERE DE LA SANTE

ECOLE NATIONALE DE MANAGEMENT ET DE L'ADMINISTRATION DE LA SANTE

DIRECTION DE LA FORMATION CONTINUE ET DE LA RECHERCHE

PROGRAMME PREVISIONNEL DE LA FORMATION CONTINUE ANNEE 2025

N°	Intitulé de la Formation	Population Cible	Date prévisionnelle de la formation	Durée de la formation	Mode
1	Gestion des urgences	-Personnels exerçant au niveau Des services des urgences	11 Mars	11h à 12h 30	Webinaire
2	La garde administrative et les astreintes	-Personnel administratif	18 Mars	11h à 12h 30	Webinaire
3	Fondamentaux de la cyber sécurité	-Informaticiens	19 Mars	11h à 12h 30	Webinaire
4	Dossier Electronique du Malade	-Personnels médical et paramédical	23 Mars	11h à 12h 30	Webinaire
5	Triage des patients dans un service des urgences	-Personnel médical et paramédical	25 Mars	11h à 12h 30	Webinaire
6	Calcul des coûts	-Sous directeurs des services de santé -Chefs de bureaux de calcul des coûts	Septembre	03 jours	Présentiel
7	Data management et analyse des données	Personnels chargés de la gestion et du traitement de l'information et des données sanitaires	Avril / Mai / Juin	09 jours (3 jours/session)	Présentiel
8	Gestion des situations sanitaires exceptionnelles et de crise	-Membres des conseils scientifiques et médicaux -Membres des comités ADHOC (DSP)	Avril / Mai	08 jours (04 jours/session)	Présentiel
9	Les technologies de santé en Lien avec le numérique	-Informaticiens chargés de la numérisation	Avril / Mai	08 jours (04 jours/session)	Présentiel
10	Gestion de conflits	-DRH et Chefs des services personnels -Cadres gestionnaires	Avril / Octobre	06 jours (03 jours/session)	Présentiel

11	La gestion de la pharmacie hospitalière	-Pharmaciens hospitaliers	Mai / Juin	08 jours (04 jours/session)	Présentiel
12	Pilotage stratégique des établissements de santé	-Chefs de services des structures de santé exerçant au niveau des DSP	Mai / Juin	08 jours (04 jours/session)	Présentiel
13	Budget programme	-Chefs d'établissements -Sous directeurs des finances et moyens	Mai / Juin / Septembre	01 jour	Journée d'étude
				09 jours (3 jours/session)	Présentiel
14	Gestion du patrimoine et des Biens publics	-Sous directeurs des finances et moyens -Sous directeurs de la maintenance des matériels médicaux et connexes	Mai / Juin	06 jours (03 jours/session)	Présentiel
15	Plan de formation	-Chargés de la formation (DSP, EPS)	Mai / Juin	Les Lundi de chaque semaine (11h-12h)	Série de 06 Webinaires
16	Marchés publics	-Chefs d'établissements -Chefs services de planification et de moyens (des DSP) -Sous directeurs des finances et moyens -Chargés des marches publics	Mai / Octobre / Décembre	06 jours (03 jours/session)	Hybride
17	Management de la qualité des soins et des risques hospitaliers	-Sous directeurs des services de santé -Médecins chefs de services -Surveillants médicaux	Juin	04 jours	Présentiel
18	Gestion de la Maintenance des équipements médicaux et équipement connexes : aspects réglementaires	-Sous directeurs de la maintenance Des équipements médicaux et équipements connexes	Juin	03 jours	Présentiel
19	Hygiène hospitalière et gestion des DASRI	-Membres du CLIN -Cadres paramédicaux	Juin / juillet	06 jours (03 jours/session)	Présentiel
20	Projet d'établissement	-Chefs d'établissements -Cadres gestionnaires	Juin / Juillet	06 jours (03 jours/session)	Présentiel
21	Gestion du stress à l'hôpital (burn out)	-Professionnels de santé	Juillet	01 jour	Journée d'étude
22	Techniques d'élaboration des textes législatifs et réglementaires	-Cadres gestionnaires	Septembre	03 jours	Présentiel
23	Management opérationnel des Systèmes d'information en santé	-Sous directeurs des services de Santé.	Septembre / octobre	08 jours (04 jours/session)	Présentiel

24	Communication dans un établissement de santé	-Cadres gestionnaires -Chargés de communication	Septembre / Octobre	08 jours (04 jours/session)	Hybride
25	Acquisition des équipements médicaux et équipements connexes	-Sous directeurs des finances et moyens -Sous directeurs des équipements médicaux et équipements connexes -Chargés des marchés publics	Septembre/ Octobre / Novembre	09 jours (3 jours/session)	Présentiel
26	Formation en Excel	-Professionnels de santé	Septembre / Octobre	06 jours (03 jour/session)	Présentiel
27	Droit de la fonction publique	-DRH et Chefs des services	Septembre/ Novembre / Décembre.	09 jours (3 jours/session)	Présentiel
28	Système comptable financier (SCF)	-Chefs d'établissements	Septembre / Octobre / Novembre	01 jour	Journée d'étude
		-Sous directeurs des finances et moyens -Chefs de bureaux de budget et comptabilité		09 jours (3 jours/session)	
29	Gestion Financière et Comptable des EPS dans le cadre des nouvelles dispositions réglementaires (LOLF, LCPGF)	-Chefs d'établissements	Septembre / Octobre / Novembre	01 jour	Journée d'étude
		-Sous directeurs des finances et moyens		09 jours (3 jours/session)	
30	Budget d'investissement : élaboration, exécution et suivi du budget	-DSP -Chefs d'établissements -DFM	Octobre	03 jours	Présentiel
31	Optimisation des activités logistique hospitalières	-Sous directeurs de la maintenance des matériels médicaux et connexes	Novembre / Décembre	06 jours (03 jours/session)	Présentiel
32	Audit interne et contrôle de gestion hospitalière	-Sous directeurs des services de Santé -Sous directeurs des finances et moyens	Novembre / Décembre	06 jours (03 jours/session)	Présentiel

NB : A l'effet de bénéficiaire de la formation :

- Veuillez télécharger la fiche d'inscription figurant sur le site de l'école (www.enmas.dz), à renseigner et faire signer par le responsable de l'organisme employeur et à transmettre par e-mail à l'adresse : dfcr@enmas.dz ou par fax : 023 87 92 09
- Pour toute information, contacter la direction de la formation continue et de la recherche de l'ENMAS, Tél : 023 87 92 09